

Постановление Администрации Волгоградской
обл. от 02.09.2015 N 510-п
(ред. от 24.03.2025)

"Об организации реабилитации (за
исключением медицинской) и ресоциализации
наркозависимых лиц"
(вместе с "Порядком предоставления субсидии
некоммерческим организациям для
возмещения затрат на проведение
мероприятий по реабилитации (за
исключением медицинской) и ресоциализации
наркозависимых лиц")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 21.05.2025

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 2 сентября 2015 г. N 510-п

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РЕАБИЛИТАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ) И РЕСОЦИАЛИЗАЦИИ НАРКОЗАВИСИМЫХ ЛИЦ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.
от 11.07.2016 N 377-п, от 25.05.2018 N 221-п, от 06.05.2019 N 212-п,
от 21.09.2020 N 568-п, от 18.06.2021 N 315-п, от 13.05.2022 N 282-п,
от 13.02.2023 N 76-п, от 13.06.2023 N 402-п, от 29.12.2024 N 862-п,
от 24.03.2025 N 190-п)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23 ноября 2020 г. N 733 "Об утверждении Стратегии государственной антинаркотической политики Российской Федерации на период до 2030 года", государственной программой Волгоградской области "Социальная поддержка и защита населения Волгоградской области", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 25 сентября 2017 г. N 504-п, Администрация Волгоградской области постановляет:

(преамбула в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п)

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок организации мероприятий по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц;

Порядок предоставления субсидии некоммерческим организациям для возмещения затрат на проведение мероприятий по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п)

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Губернатора
Волгоградской области
А.А.ФЕДЮНИН

Утвержден
постановлением
Администрации

Волгоградской области
от 02 сентября 2015 г. N 510-п

ПОРЯДОК Организации мероприятий по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.
от 25.05.2018 N 221-п, от 06.05.2019 N 212-п, от 21.09.2020 N 568-п,
от 13.05.2022 N 282-п, от 13.06.2023 N 402-п, от 29.12.2024 N 862-п)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила организации мероприятий по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц без взимания платы [далее именуются - мероприятия по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации].

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

наркозависимые лица - лица старше 18 лет, проживающие на территории Волгоградской области, потребляющие наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшие лечение от наркомании либо имеющие судебный акт об обязанности пройти реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача;

реабилитация (за исключением медицинской) и ресоциализация - социально-средовая реабилитация, социально-педагогическая реабилитация и воспитание, социально-психологическая реабилитация, социокультурная реабилитация, физическая реабилитация, ресоциализация и социальная реадaptация, профессионально-трудова я реабилитация, создание реабилитационной среды и условий проживания в социально ориентированных некоммерческих организациях, осуществляющих деятельность, направленную на реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию наркозависимых лиц.

1.3. Организация мероприятий по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации осуществляется комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (далее именуется - Комитет).

1.4. Проведение мероприятий по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации осуществляется социально ориентированными некоммерческими организациями (далее именуются - некоммерческие организации), включенными в реестр некоммерческих организаций Волгоградской области, прошедших квалификационный отбор и осуществляющих деятельность, направленную на реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию наркозависимых лиц (далее именуется - реестр), путем предоставления услуг по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимым лицам (далее именуются - услуги по реабилитации) в соответствии с порядком предоставления услуг по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимым лицам в социально

ориентированных некоммерческих организациях, включенных в реестр некоммерческих организаций Волгоградской области, прошедших квалификационный отбор и осуществляющих деятельность, направленную на реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию наркозависимых лиц, утвержденным Комитетом (далее именуется - Порядок предоставления услуг).

1.5. Предоставление услуг по реабилитации осуществляется на основании направления на предоставление наркозависимым лицам услуг по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации (далее именуется - направление), выданного наркозависимому лицу в установленном порядке и удостоверяющего право указанного лица на получение услуг по реабилитации.

2. Порядок проведения квалификационного отбора некоммерческих организаций

2.1. Квалификационный отбор некоммерческих организаций (далее именуется - квалификационный отбор) проводится ежегодно межведомственной комиссией по организации мероприятий по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц (далее именуется - комиссия).

Комитет образует комиссию и утверждает положение о ней. В состав комиссии включаются в том числе члены общественного совета при Комитете.

Комитет не позднее одного рабочего дня до даты начала приема заявок на участие в квалификационном отборе (далее именуется - заявка) обеспечивает в установленном порядке размещение на официальном сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://uszn.volgograd.ru> (далее именуется - официальный сайт) объявление о проведении квалификационного отбора, которое должно содержать:

сроки проведения квалификационного отбора, а также информацию о возможности проведения нескольких этапов квалификационного отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату начала подачи или окончания приема заявок участников квалификационного отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении квалификационного отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;

абзац исключен с 01.01.2025. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п;

доменное имя и (или) сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение квалификационного отбора;

требования к участникам квалификационного отбора и перечень документов, предоставляемых участниками квалификационного отбора для подтверждения их соответствия

требованиям к участникам квалификационного отбора;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

порядок предоставления участниками квалификационного отбора разъяснений положений объявления о проведении квалификационного отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

правила рассмотрения и оценки заявок;

абзацы четырнадцатый - пятнадцатый исключены с 01.01.2025. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п;

дату размещения результатов квалификационного отбора на сайте Комитета, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения некоммерческих организаций, прошедших квалификационный отбор и включенных в реестр.

(п. 2.1 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 13.05.2022 N 282-п)

2.2. Квалификационный отбор осуществляется в два этапа:

первый этап - определение соответствия некоммерческой организации требованиям к участникам квалификационного отбора и принятие решения о допуске (об отказе в допуске) некоммерческой организации к участию во втором этапе квалификационного отбора;

второй этап - проведение на основе балльной системы оценки деятельности некоммерческих организаций в целях включения их в реестр.

По итогам квалификационного отбора приказом Комитета утверждается реестр.
(абзац введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п)
(п. 2.2 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

2.3. Соответствие некоммерческой организации требованиям к участникам квалификационного отбора определяется по следующим критериям:
(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

1) на первое число месяца представления в Комитет документов для участия в квалификационном отборе:

некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный

Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием;

(пп. 1 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п)

2) государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет некоммерческой организации в качестве юридического лица;

3) осуществление некоммерческой организацией в соответствии с учредительными документами видов деятельности, предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

4) предоставление некоммерческой организацией наркозависимым лицам на территории Волгоградской области услуг по реабилитации с обеспечением проживания в соответствии с кодом 87.90 "Деятельность по уходу с обеспечением проживания прочая" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029 - 2014 (КДЕС РЕД 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 г. N 14-ст "О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) ОК 029 - 2014 (КДЕС РЕД 2) и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008)";

5) предоставление некоммерческой организацией наркозависимым лицам на территории Волгоградской области услуг по реабилитации в соответствии с Порядком предоставления услуг;

6) наличие у некоммерческой организации собственных, арендованных или переданных ей в безвозмездное пользование зданий, строений, помещений, в которых осуществляется деятельность по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц (далее именуются - помещения);

7) соответствие помещений, созданных в них условий размещения граждан, водоснабжения, банно-прачечного обслуживания, обеспечения питанием санитарно-гигиеническим нормам, правилам и требованиям пожарной безопасности;

8) наличие у некоммерческой организации программы реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц, которая должна содержать в том числе:

описание услуг в соответствии с Порядком предоставления услуг;

условия, сроки предоставления услуг по реабилитации;

9) наличие у некоммерческой организации опыта осуществления деятельности по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц не менее одного года до дня подачи заявки об участии в квалификационном отборе;

10) обязательство некоммерческой организации по ведению статистического учета наркозависимых лиц, проходящих реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию, в последующие 3 года по форме, утвержденной Комитетом;

11) наличие в штате некоммерческой организации работников, имеющих высшее образование по специальностям, направлениям подготовки "Психология", "Конфликтология", "Клиническая психология", "Педагогика и психология девиантного поведения", "Социология", "Социальная работа";

(пп. 10 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

12) допущение некоммерческой организации к участию в мероприятиях по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации официально зарегистрированных в Российской Федерации религиозных организаций (при необходимости);

13) наличие у некоммерческой организации договора с медицинской организацией, оказывающей медицинскую помощь по профилю "наркология";

14) наличие у некоммерческой организации прейскуранта на услуги по реабилитации, утвержденного руководителем некоммерческой организации;

14) - 18) исключены. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 13.05.2022 N 282-п.

15) исключен с 01.01.2025. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п.

2.4. Некоммерческие организации, желающие принять участие в квалификационном отборе, в течение срока подачи (приема) заявок представляют в Комитет заявку в двух экземплярах по форме, утвержденной Комитетом. К заявке прилагаются следующие документы:

(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 13.05.2022 N 282-п, от 29.12.2024 N 862-п)

- 1) копия устава (учредительных документов) некоммерческой организации;
- 2) документы, подтверждающие наличие у некоммерческой организации помещений, в случае если право на помещения не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (копии договоров аренды, безвозмездного пользования или иные документы, подтверждающие право некоммерческой организации на объект недвижимого имущества);
- 3) письменное подтверждение некоммерческой организации соответствия помещений, созданных в них условий размещения граждан, водоснабжения, банно-прачечного обслуживания, обеспечения питанием санитарно-гигиеническим нормам, правилам и требованиям пожарной безопасности;
- 4) программа реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц;
- 5) копии документов, подтверждающих наличие у некоммерческой организации опыта осуществления деятельности по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц не менее одного года до дня подачи заявки (грамот, дипломов, статей из средств массовой информации и иных документов);
(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п)
- 6) письменное обязательство некоммерческой организации по ведению статистического учета наркозависимых лиц, проходящих реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию, в последующие 3 года по форме, утвержденной Комитетом;
- 7) документы, подтверждающие наличие в штате некоммерческой организации работников, имеющих высшее образование по специальностям, направлениям подготовки "Психология", "Конфликтология", "Клиническая психология", "Педагогика и психология девиантного поведения", "Социология", "Социальная работа" (копии трудовых договоров с работниками, их трудовых книжек и (или) сведений о трудовой деятельности, документов об образовании, подтверждающих освоение работниками соответствующих специальности, направления подготовки);
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п, от 21.09.2020 N 568-п)
- 8) письменное подтверждение некоммерческой организации о конфессиональной принадлежности (при наличии) или сотрудничестве с религиозными и общественными организациями (при наличии);
- 9) копия договора с медицинской организацией, оказывающей медицинскую помощь по профилю "наркология";
- 10) прейскурант на услуги по реабилитации, утвержденный руководителем некоммерческой организации;

11) справка, подписанная руководителем некоммерческой организации, о том, что некоммерческая организация не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
(пп. 11 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 13.06.2023 N 402-п)

12) исключен с 01.01.2025. - Постановление Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п;

13) копии документа, подтверждающего полномочия лица, представляющего документы, действовать от имени некоммерческой организации;

14) согласия сотрудников некоммерческой организации на обработку персональных данных;

15) согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, иной информации о некоммерческой организации, связанной с соответствующим квалификационным отбором.

(пп. 15 введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 13.05.2022 N 282-п)

2.5. Некоммерческая организация вправе подавать заявку и документы через представителя по доверенности. В случае подачи заявки и документов через представителя по доверенности доверенность прилагается.

2.6. Документы, прилагаемые к заявке, представляются на бумажном носителе и должны быть подписаны руководителем некоммерческой организации или уполномоченным лицом.

Исправления в тексте документов не допускаются, за исключением исправлений, заверенных подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного лица.

2.7. Некоммерческая организация, представившая документы на участие в квалификационном отборе, вправе отозвать их в любое время до окончания срока проведения квалификационного отбора.

Отзыв документов на участие в квалификационном отборе оформляется письмом некоммерческой организации, подписанным руководителем или представителем по доверенности с приложением доверенности.

2.8. Заявки на участие в квалификационном отборе регистрируются в день приема в порядке очередности их поступления в Комитет с указанием даты и времени получения в журнале регистрации, один экземпляр заявки с отметкой о регистрации возвращается некоммерческой организации.

2.9. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка:

1) запрашивает в отношении некоммерческой организации в порядке межведомственного

информационного взаимодействия:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости.

Некоммерческая организация вправе представить указанные в настоящем пункте документы самостоятельно. В случае представления некоммерческой организацией указанных в настоящем пункте документов запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленные некоммерческой организацией документы, указанные в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, должны быть выданы не ранее чем за 30 календарных дней до дня представления заявки.

В случае представления указанных в настоящем пункте документов, выданных ранее установленных сроков, Комитет запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия в сроки, установленные настоящим пунктом;

2) проверяет в отношении некоммерческой организации:

на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - наличие сведений в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и в перечнях организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН;

на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет - наличие сведений в реестре иностранных агентов.
(п. 2.9 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п)

2.10. Поданные заявки и документы, указанные в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка (далее именуются - документы), в течение одного рабочего дня со дня окончания срока приема заявок передаются Комитетом в комиссию.
(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

2.11. Комиссия в течение 10 рабочих дней после дня передачи документов рассматривает их и принимает решение о соответствии (несоответствии) некоммерческой организации требованиям первого этапа квалификационного отбора и допуске (отказе в допуске) некоммерческой организации к участию во втором этапе квалификационного отбора.

В ходе рассмотрения документов, в том числе при принятии решения о допуске (отказе в допуске) некоммерческой организации к участию во втором этапе квалификационного отбора, комиссией могут быть запрошены у некоммерческой организации разъяснения по документам.
(п. 2.11 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

2.12. Решение об отказе в допуске некоммерческой организации к участию во втором этапе

квалификационного отбора принимается в случаях:

несоответствия некоммерческой организации требованиям к участникам квалификационного отбора, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка;

непредставления некоммерческой организацией в Комитет документов;

несоответствия документов требованиям, установленным настоящим Порядком, наличия в документах недостоверных сведений;

нарушения сроков подачи документов в Комитет.

(п. 2.12 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

2.13. Решение комиссии оформляется в виде протокола, который в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения направляется в Комитет.

Комитет в день получения от комиссии протокола размещает его на официальном сайте.
(п. 2.13 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

2.14. Комиссия в течение семи рабочих дней со дня принятия решения о допуске некоммерческой организации к участию во втором этапе квалификационного отбора осуществляет выездное обследование фактического места предоставления некоммерческой организацией услуг по реабилитации с целью осуществления оценки деятельности некоммерческой организации по следующим критериям:

1) создание в некоммерческой организации условий для применения терапии занятости, направленной на организацию осмысленного досуга (занятий спортом, искусством):

наличие тренажерных комнат (залов) - 2 балла;

наличие плоскостных спортивных сооружений (спортивных площадок) - 2 балла;

наличие помещений и оборудования для занятий музыкой, изобразительным искусством и (или) другими видами искусства - 2 балла;

2) создание в некоммерческой организации условий для применения трудовой терапии наркозависимых лиц:

наличие производственных мастерских, подсобных хозяйств - 2 балла;

наличие помещений для занятий творческим трудом (цветоводством, плетением, изготовлением предметов по технологиям традиционных художественных промыслов и другими подобными видами деятельности) - 2 балла;

наличие договоров о привлечении наркозависимых лиц к работе в сельском хозяйстве, строительных бригадах или по организации других видов трудовой терапии - 2 балла;

3) создание в некоммерческой организации условий для соблюдения наркозависимыми лицами личной гигиены в соответствии с Порядком предоставления услуг:

условия созданы в полном объеме - 5 баллов;

созданные условия требуют доработки - 3 балла;

условия не соответствуют Порядку предоставления услуг - 0 баллов.

(п. 2.14 в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

2.15. Комиссия:

суммирует по каждой некоммерческой организации баллы, полученные при оценке критериев, указанных в пункте 2.14 настоящего Порядка;

заполняет оценочные листы на каждую некоммерческую организацию по форме, утвержденной Комитетом;

не позднее одного рабочего дня после завершения оценки деятельности некоммерческой организации принимает решение о признании квалификационного отбора состоявшимся, содержащее рекомендации по включению (по отказу во включении) некоммерческой организации в реестр, или о признании квалификационного отбора несостоявшимся.

(п. 2.15 введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

2.16. Рекомендуются к включению в реестр некоммерческие организации, итоговый балл которых составляет не менее 9 баллов. Некоммерческие организации, итоговый балл которых составляет менее 9 баллов, не рекомендуются к включению в реестр.

(п. 2.16 введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

2.17. Решение о признании квалификационного отбора несостоявшимся принимается в следующих случаях:

для участия в квалификационном отборе не представлено ни одной заявки;

все заявки отозваны некоммерческими организациями;

все некоммерческие организации - участники квалификационного отбора не допущены к участию во втором этапе квалификационного отбора;

все некоммерческие организации - участники квалификационного отбора по результатам оценки деятельности имеют итоговый балл меньше 9 баллов.

(п. 2.17 введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

2.18. Решение комиссии о признании квалификационного отбора состоявшимся, содержащее рекомендации по включению (по отказу во включении) некоммерческой организации в реестр, или о признании квалификационного отбора несостоявшимся оформляется протоколом и в течение одного рабочего дня со дня принятия соответствующего решения направляется в Комитет. Комитет в день получения от комиссии протокола размещает его на официальном сайте.

В протокол по итогам проведения отбора включаются следующие сведения:

(абзац введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 13.05.2022 N 282-п)

дата, время и место рассмотрения заявок;
(абзац введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 13.05.2022 N 282-п)

дата, время и место оценки заявок;
(абзац введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 13.05.2022 N 282-п)

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
(абзац введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 13.05.2022 N 282-п)

информация об участниках квалификационного отбора, заявки которых были рассмотрены;
(абзац введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 13.05.2022 N 282-п)

информация об участниках квалификационного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении квалификационного отбора, которым не соответствуют заявки.
(абзац введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 13.05.2022 N 282-п)
(п. 2.18 введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

2.19. Комитет в случае принятия комиссией решения о признании квалификационного отбора состоявшимся, содержащее рекомендации по включению (по отказу во включении) некоммерческой организации в реестр:

а) на основании протокола не позднее трех рабочих дней со дня его получения издает приказ об утверждении реестра;

б) в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об утверждении реестра:

уведомляет некоммерческие организации, прошедшие квалификационный отбор, о включении их в реестр путем размещения информации на официальном сайте;

направляет некоммерческим организациям, которым отказано во включении в реестр, письменное уведомление об отказе с указанием причин такого отказа. Уведомление направляется на адрес электронной почты некоммерческой организации, указанный в заявке, или вручается под подпись лично руководителю некоммерческой организации либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом с уведомлением о вручении.
(п. 2.19 введен постановлением Администрации Волгоградской обл. от 06.05.2019 N 212-п)

3. Правила выдачи направления

3.1. Направление выдается наркозависимому лицу однократно сроком не более чем на 180 дней.

3.2. Выдача направления осуществляется государственными казенными учреждениями центрами социальной защиты населения (далее именуются - Центры), определенными Комитетом.

3.3. Форма направления, порядок его оформления, учета и хранения утверждаются Комитетом.

3.4. Количество выдаваемых Центрами направлений определяется на основании доведенных на эти цели Комитету лимитов бюджетных обязательств.

3.5. Наркозависимое лицо в целях получения направления представляет лично либо через представителя в Центр заявление о выдаче направления (далее именуется - заявление) по форме, утверждаемой Комитетом.

3.6. К заявлению прилагаются:

копия документа, удостоверяющего личность;

документ, подтверждающий полномочия представителя наркозависимого лица (в случае обращения представителя);

заключение врача - психиатра-нарколога о том, что гражданин прошел лечение от наркомании и нуждается в проведении в отношении него мероприятий по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации либо судебный акт об обязанности пройти реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача;

согласие на обработку персональных данных, представляемое в случаях и по форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".

3.7. Наркозависимое лицо (его представитель), обратившееся с заявлением, несет ответственность за достоверность представленных им сведений и документов в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Центр не позднее трех рабочих дней со дня подачи заявления оформляет направление либо уведомление об отказе в выдаче направления с указанием причин отказа.

3.9. Направление с информацией о некоммерческих организациях, включенных в реестр, либо уведомление об отказе в выдаче направления выдается наркозависимому лицу (его представителю) при обращении с учетом срока их подготовки, указанного в пункте 3.8 настоящего Порядка.

3.10. В выдаче направления отказывается по следующим основаниям:

обращение лица, не являющегося наркозависимым лицом в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

непредставление документов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка;

представление недостоверных сведений (документов);

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных на эти цели Комитету в текущем финансовом году, с учетом принятых и неисполненных обязательств по возмещению

некоммерческим организациям затрат, понесенных при предоставлении услуг по реабилитации в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 29.12.2024 N 862-п)

3.11. Учет наркозависимых лиц, обратившихся с заявлением и получивших направление, ведется Центрами по форме, установленной Комитетом.

3.12. Наркозависимое лицо вправе обратиться в некоммерческую организацию за получением услуг по реабилитации не позднее одного месяца с даты выдачи направления.

3.13. Наркозависимое лицо, получившее направление, обращается в любую некоммерческую организацию, включенную в реестр.

3.14. Некоммерческая организация, включенная в реестр, в которую обратилось наркозависимое лицо, получившее направление, заключает в соответствии с настоящим Порядком с наркозависимым лицом (его представителем) договор о предоставлении услуг по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации без взимания платы и уведомляет Центр о заключении договора и сроках реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации не позднее трех рабочих дней со дня подписания указанного договора.

Утвержден
постановлением
Администрации
Волгоградской области
от 02 сентября 2015 г. N 510-п

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ
ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ НА ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ
ПО РЕАБИЛИТАЦИИ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ)
И РЕСОЦИАЛИЗАЦИИ НАРКОЗАВИСИМЫХ ЛИЦ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Администрации Волгоградской обл.
от 29.12.2024 N 862-п, от 24.03.2025 N 190-п)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует процедуру предоставления субсидий некоммерческим организациям для возмещения затрат на проведение мероприятий по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимых лиц (далее именуются - субсидии).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) наркозависимые лица - лица старше 18 лет, проживающие на территории Волгоградской области, потребляющие наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях и прошедшие лечение от наркомании либо имеющие судебный акт об обязанности пройти реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию в связи с потреблением наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача;

2) реабилитация (за исключением медицинской) и ресоциализация - социально-средовая реабилитация, социально-педагогическая реабилитация и воспитание, социально-психологическая реабилитация, социокультурная реабилитация, физическая реабилитация, ресоциализация и социальная реадaptация, профессионально-трудова я реабилитация, создание реабилитационной среды и условий проживания в социально ориентированных некоммерческих организациях, осуществляющих деятельность, направленную на реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию наркозависимых лиц;

3) услуги по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации (далее именуются - услуги по реабилитации):

услуги по социально-средовой реабилитации, направленные на обучение (при необходимости) наркозависимых лиц навыкам правильной ориентации и перемещения в окружающей среде, безопасного пользования средствами транспорта, умению самостоятельно посещать общественные места, владеть другими навыками самостоятельного жизнеобеспечения, на оказание наркозависимым лицам содействия в юридической помощи по различным вопросам жизнедеятельности, оказание практической и консультативной помощи в оформлении различных документов;

услуги по социально-педагогической реабилитации и воспитанию, направленные на оказание наркозависимым лицам помощи в правильном понимании и решении стоящих перед ними социально-педагогических проблем (родительско-детские, супружеские, семейные отношения, предупреждение и преодоление педагогических и воспитательных ошибок в межличностных отношениях), формирование системы качеств личности, взглядов и убеждений в целях подготовки к активному участию в общественной, производственной и культурной жизни;

услуги по социально-психологической реабилитации, направленные на оказание психологической помощи наркозависимым лицам для достижения таких целей реабилитации, как восстановление или формирование способностей, позволяющих успешно выполнять различные социальные роли (семейные, общественные, профессиональные);

услуги по социокультурной реабилитации, направленные на организацию досуга наркозависимых лиц для удовлетворения их духовных потребностей;

услуги по физической реабилитации, направленные на разъяснение сущности и содержания физкультурно-оздоровительных мероприятий как части физической реабилитации, подбор и оптимизацию физической нагрузки для наркозависимых лиц;

услуги по ресоциализации и социальной реадaptации, направленные на систематическую просветительскую работу среди наркозависимых лиц в целях формирования положительного

отношения к активному образу жизни, сохранению здоровья и продлению жизни наркозависимым лицам;

услуги по профессионально-трудовой реабилитации, направленные на восстановление или приобретение профессиональных (трудовых) навыков наркозависимыми лицами, обеспечение им возможности сохранить бывшую или получить другую подходящую для них работу;

услуги по созданию реабилитационной среды и условий проживания в помещениях некоммерческих организаций, направленные на поддержание жизнедеятельности наркозависимых лиц в быту, обучение их навыкам ухода за жилищем и предметами личной гигиены и повседневного домашнего обихода.

1.3. Получателями субсидий являются социально ориентированные некоммерческие организации, включенные в реестр некоммерческих организаций Волгоградской области, прошедших квалификационный отбор и осуществляющих деятельность, направленную на реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию наркозависимых лиц (далее соответственно именуются - некоммерческие организации, реестр), прошедшие отбор для предоставления субсидий путем запроса предложений в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка (далее именуется - отбор).

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения некоммерческим организациям, прошедшим отбор, понесенных затрат при предоставлении услуг по реабилитации наркозависимым лицам.

Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются:

затраты на оплату труда штатных работников и лиц, работающих на основании договоров гражданско-правового характера;

затраты, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда;

затраты, непосредственно связанные с предоставлением услуг по реабилитации;

услуги связи;

транспортные услуги;

затраты, связанные с арендой и содержанием помещений;

коммунальные услуги;

затраты, связанные с приобретением мягкого инвентаря;

затраты, направленные на обеспечение продуктами питания, на предоставление возможности соблюдения личной гигиены, предоставления личных вещей в стирку, на обеспечение мелкого ремонта обуви и одежды;

затраты, направленные на оказание правовой помощи наркозависимым лицам в оформлении различных документов;

затраты, связанные с проведением мероприятий в целях предупреждения распространения вирусных инфекций, в том числе с приобретением средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих средств, тестированием наркозависимых лиц и штатных работников некоммерческих организаций.

1.5. Субсидии предоставляются в рамках государственной программы Волгоградской области "Социальная поддержка и защита населения Волгоградской области", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 25 сентября 2017 г. N 504-п.

1.6. Главным распорядителем и получателем средств областного бюджета, направляемых на выплату субсидий, является комитет социальной защиты населения Волгоградской области (далее именуется - Комитет).

1.7. Субсидии предоставляются за счет собственных средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.8. Для предоставления субсидии по результатам отбора между некоммерческой организацией и Комитетом в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее именуется - Соглашение) [дополнительное соглашение к Соглашению (далее именуется - дополнительное соглашение)].

Соглашение (дополнительное соглашение) заключается в соответствии с типовой формой, установленной комитетом финансов Волгоградской области.

1.9. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.10. Возмещению не подлежат:

1) затраты, которые были ранее просубсидированы или иным образом компенсированы за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) затраты, понесенные некоммерческими организациями в случае расторжения или прекращения действия договора об оказании услуг по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации без взимания платы, заключенного между некоммерческой организацией и наркозависимым лицом (его представителем), ранее установленного срока по следующим причинам:

самовольный уход наркозависимого лица из некоммерческой организации без уважительных причин ранее срока, установленного договором;

госпитализация наркозависимого лица в результате отравления наркотическими средствами или психоактивными веществами в период получения услуг по реабилитации;

избрание в отношении наркозависимого лица меры пресечения в виде заключения под стражу за преступления, совершенные в период получения услуг по реабилитации;

отказ наркозависимого лица от предоставления услуг по реабилитации.

1.11. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее именуется - Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Проведение отбора

2.1. Отбор получателей субсидий осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее именуется - система "Электронный бюджет") на сайте <https://promote.budget.gov.ru/>.

2.2. Отбор получателей субсидий осуществляется Комитетом путем запроса предложений на основании документов, представленных некоммерческими организациями для участия в отборе, исходя из соответствия участников отбора категориям и критериям отбора, требованиям к некоммерческим организациям и условиям, установленным пунктами 1.3, 2.8, 2.9 и подпунктами 3.1.1, 3.1.4 пункта 3.1 настоящего Порядка.

2.3. Объявление о проведении отбора размещается Комитетом не позднее 10 календарных дней до дня окончания приема заявок на участие в отборе (далее именуются - заявки).

2.4. Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица), публикуется на Едином портале и включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка;

дату начала подачи, а также дату окончания приема заявок;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Комитета;

результат предоставления субсидии;

доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

требования к некоммерческим организациям, предъявляемые в соответствии с настоящим разделом, а также перечень документов, представляемых некоммерческими организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории и критерии отбора получателей субсидий;

период предоставления услуг по реабилитации наркозависимым лицам, за который

предоставляется субсидия;

порядок подачи некоммерческими организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок;

порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям и критериям;

информацию об отсутствии возможности возврата заявок некоммерческим организациям на доработку;

порядок отклонения заявок, а также основания для их отклонения;

объем распределяемой в рамках отбора субсидии, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

порядок предоставления некоммерческим организациям разъяснения положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

срок, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение;

условие признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора на Едином портале.

2.5. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы "Электронный бюджет".

2.6. Дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.7. Отбор может быть отменен по решению Комитета.

Объявление об отмене отбора, содержащее информацию о причинах отмены отбора, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица) и размещается на Едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок.

Некоммерческие организации, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе "Электронный бюджет".

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Едином портале.

2.8. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) наличие некоммерческой организации в реестре;

2) предоставление услуг по реабилитации, соответствующих стандартам услуг по реабилитации, установленным Порядком предоставления услуг по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации наркозависимым лицам в социально ориентированных некоммерческих организациях, включенных в реестр некоммерческих организаций Волгоградской области, прошедших квалификационный отбор и осуществляющих деятельность, направленную на реабилитацию (за исключением медицинской) и ресоциализацию наркозависимых лиц, утвержденным приказом Комитета от 13 июня 2018 г. N 929 (далее именуется - Порядок предоставления услуг).

2.9. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация:

1) на первое число месяца подачи заявки:

а) некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее именуются - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации.

Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) некоммерческая организация не должна являться получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Волгоградской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

г) некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

д) некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

е) некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

ж) отсутствие у некоммерческой организации просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Волгоградской областью;

2) отсутствие у некоммерческой организации на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на дату формирования справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

Дата формирования указанной справки не может быть ранее первого числа месяца подачи документов для участия в отборе;

3) соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным подпунктами 1, 2 настоящего пункта, на дату рассмотрения заявки.

2.10. Для участия в отборе некоммерческая организация в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) формирует в электронной форме заявку посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

2) представляет в системе "Электронный бюджет" электронные копии следующих документов, полученные в результате сканирования документов на бумажном носителе:

заявления о предоставлении субсидий по форме, утвержденной приказом Комитета;

списка наркозависимых лиц по форме, утвержденной Комитетом;

договоров об оказании услуг по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации без взимания платы;

направлений на предоставление наркозависимым лицам услуг по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации (далее именуются - направления), выданных наркозависимым лицам в установленном порядке и удостоверяющих право указанных лиц на получение услуг по реабилитации;

актов о предоставлении услуг по реабилитации по форме, утвержденной Комитетом;

справки-расчета субсидии по форме, утвержденной Комитетом;

документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, заверенных некоммерческой организацией в установленном порядке (расчетно-кассового ордера, платежной ведомости, платежного поручения, авансового отчета, договора, счета-фактуры);

информации о расчетном счете;

согласия на обработку персональных данных физических лиц, персональные данные которых представлены в составе подаваемых документов, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" по примерной форме, утвержденной приказом Комитета;

доверенности - в случае подписания документов представителем по доверенности.

2.11. Электронные копии документов должны иметь распространенные форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

2.12. Заявка содержит следующие сведения:

1) информацию о некоммерческой организации;

наименование некоммерческой организации;

идентификационный номер налогоплательщика;

адрес юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый и электронный адрес для направления юридически значимых сообщений;

информацию о руководителе юридического лица [фамилия, имя, отчество (при наличии)],

идентификационный номер налогоплательщика, должность];

2) информацию и документы, подтверждающие соответствие некоммерческой организации установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

3) информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, а также иной информации о некоммерческой организации, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для физического лица);

4) предложенное некоммерческой организацией значение результата предоставления субсидии, размер запрашиваемых средств;

5) автоматически сформированную в системе "Электронный бюджет" выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.13. Заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица.

2.14. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет некоммерческая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.15. Датой представления заявки считается день подписания заявки и присвоения ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

2.16. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляются некоммерческой организацией в порядке, аналогичном порядку формирования заявок, указанному в подпункте 1 пункта 2.10 настоящего Порядка.

2.17. Некоммерческая организация со дня размещения объявления о проведении отбора на Едином портале и не позднее пяти рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить в Комитет не более трех запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

2.18. Комитет в ответ на запрос, указанный в пункте 2.17 настоящего Порядка, формирует в системе "Электронный бюджет" разъяснение положений объявления о проведении отбора не позднее трех рабочих дней со дня получения такого запроса. Предоставленное Комитетом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации,

содержащейся в таком объявлении.

2.19. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, Комитету открывается доступ к поданным некоммерческими организациями заявкам в системе "Электронный бюджет".

2.20. Комитет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование некоммерческой организации;

запрашиваемый некоммерческой организацией размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на Едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на Едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.21. Проверка некоммерческой организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" подтверждение соответствия некоммерческой организации требованиям, указанным в пункте 2.9 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде некоммерческой организацией отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

Комитет не требует от некоммерческой организации представления документов и информации в целях подтверждения соответствия некоммерческой организации требованиям при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Комитета имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если некоммерческая организация готова представить указанные документы и информацию Комитету по собственной инициативе.

2.22. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня открытия доступа в системе "Электронный бюджет" к заявкам для их рассмотрения запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в отношении некоммерческой организации справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов.

2.23. Некоммерческая организация вправе представить документ, указанный в пункте 2.22 настоящего Порядка, самостоятельно одновременно с подачей документов, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Порядка.

В этом случае запрос в порядке межведомственного информационного взаимодействия не осуществляется.

Представленная некоммерческой организацией справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов должна быть выдана не ранее первого числа месяца подачи документов для участия в отборе.

В случае представления некоммерческой организацией указанной справки, выданной без соблюдения срока, установленного настоящим пунктом, Комитет запрашивает ее в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с пунктом 2.22 настоящего Порядка.

2.24. Комитет в течение 15 рабочих дней, следующих за днем открытия доступа к заявкам в системе "Электронный бюджет":

1) в порядке очередности представления заявок:

рассматривает представленные некоммерческой организацией документы на предмет соответствия некоммерческой организацией и представленных некоммерческой организацией документов категориям, критериям отбора, условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, учитывая документы и информацию, полученные в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также имеющиеся в Комитете;

принимает решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении некоммерческой организации в реестр получателей субсидий либо об отклонении заявки и отказе в предоставлении субсидии;

2) распределяет средства областного бюджета, направляемые на предоставление субсидий, пропорционально между некоммерческими организациями, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии.

2.25. Основаниями для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие некоммерческой организации категориям, критериям отбора, требованиям и условиям, установленным пунктами 1.3, 2.8, 2.9 и подпунктами 3.1.1, 3.1.4 пункта 3.1 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) некоммерческой организацией документов, установленных пунктом 2.10 настоящего Порядка;

несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на некоммерческой организации, оформленных не по утвержденным Комитетом формам;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

представление документов, обязанность по представлению которых лежит на некоммерческой организации, с нарушением сроков, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие предоставленных услуг по реабилитации стандартам услуг по реабилитации, установленным Порядком предоставления услуг;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету в текущем финансовом году на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление субсидии в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году, в соответствии со сводной бюджетной росписью.

Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается также в отношении представленных к субсидированию затрат, указанных в пункте 1.10 настоящего Порядка, и при неподписании некоммерческой организацией Соглашения (дополнительного соглашения) в срок, указанный в пункте 3.3 настоящего Порядка [за исключением случаев, когда невозможность своевременного заключения Соглашения (дополнительного соглашения) вызвана действиями (бездействием) Комитета].

2.26. В случае если по результатам рассмотрения заявок все заявки отклонены или по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

2.27. Комитет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, указанного в пункте 2.24 настоящего Порядка, подписывает протокол подведения итогов отбора, содержащий следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о некоммерческих организациях, заявки которых признаны надлежащими (заявка признается надлежащей, если она соответствует указанным в объявлении о проведении отбора требованиям, подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица, а также отсутствуют основания для отклонения заявки);

информацию о некоммерческих организациях, в отношении которых Комитетом приняты решения об отклонении заявок и отказе в предоставлении субсидии, с указанием оснований для отклонения заявок и отказа в предоставлении субсидии, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование некоммерческих организаций, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемых им субсидий.

Протокол подведения итогов отбора формируется на Едином портале автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет", а также размещается на Едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.28. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

3.1.1. Наличие у некоммерческой организации расчетного счета, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (далее именуется - расчетный счет).

3.1.2. Достижение некоммерческой организацией результата предоставления субсидии по состоянию на 31 декабря текущего финансового года.

Результат предоставления субсидии - "Наркозависимым лицам, обратившимся за направлением в целях получения услуг по реабилитации, оказаны услуги по социально-средовой реабилитации, услуги по социально-педагогической реабилитации и воспитанию, услуги по социально-психологической реабилитации, услуги по социокультурной реабилитации, услуги по физической реабилитации, услуги по ресоциализации и социальной реадaptации, услуги по профессионально-трудовой реабилитации, услуги по созданию реабилитационной среды и условий проживания в помещениях некоммерческих организаций (процент)".

Значение результата предоставления субсидии определяется как доля граждан, получивших услуги по реабилитации, в общей численности граждан, обратившихся за направлением в целях получения услуг по реабилитации, в текущем финансовом году.

3.1.3. Представление некоммерческой организацией отчета о достижении значения результата предоставления субсидии.

3.1.4. Согласие некоммерческой организации на осуществление в отношении нее Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.1.5. Заключение между некоммерческой организацией и Комитетом Соглашения.

3.2. В Соглашении указываются:

значение результата предоставления субсидии и обязательство некоммерческой организации по его достижению;

обязательство некоммерческой организации по представлению отчета о достижении значения результата предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном Соглашением.

Обязательным условием, включаемым в Соглашение, является согласие некоммерческой организации на осуществление в отношении нее Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При последующих обращениях некоммерческой организации между ней и Комитетом заключаются дополнительные соглашения.

3.3. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня размещения на Едином портале протокола подведения итогов отбора направляет некоммерческой организации, в отношении которой принято решение о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении в реестр получателей субсидий, заказным почтовым отправлением либо вручает под подпись уполномоченному представителю некоммерческой организации два экземпляра проекта Соглашения (дополнительного соглашения), подписанных со стороны Комитета.

Некоммерческая организация в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения (дополнительного соглашения) от Комитета подписывает оба экземпляра и представляет один экземпляр Соглашения (дополнительного соглашения) в Комитет.

В случае если некоммерческой организацией в течение срока, указанного в настоящем пункте, не подписано со своей стороны Соглашение (дополнительное соглашение), некоммерческая организация признается уклонившейся от заключения Соглашения (дополнительного соглашения) и ей отказывается в предоставлении субсидии.

3.4. При реорганизации некоммерческой организации в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации некоммерческой организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации некоммерческой организации Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных некоммерческой организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

3.5. Размер субсидии рассчитывается по следующей формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \left(\sum_{i=1}^{q_j} \frac{S_i \times K_i}{q_j} \right), \text{ где } \frac{\sum_{i=1}^m (S_i \times K_i)}{q_j} \leq 1682 \text{ рублям.}$$

(в ред. постановления Администрации Волгоградской обл. от 24.03.2025 N 190-п)

В указанной формуле используются следующие обозначения:

R - расчетный размер субсидии;

S_i - стоимость i -й услуги по реабилитации, предоставленной некоммерческой организацией j -му наркозависимому лицу в период предоставления услуг по реабилитации, рассчитанная в соответствии с прейскурантом на услуги по реабилитации, утвержденным некоммерческой организацией;

K_i - количество i -х услуг по реабилитации, предоставленных некоммерческой организацией j -му наркозависимому лицу в период предоставления услуг по реабилитации;

m - количество услуг по реабилитации, предоставленных j -му наркозависимому лицу в период предоставления услуг по реабилитации;

n - количество наркозависимых лиц, которым предоставлены услуги по реабилитации;

q_j - количество дней, в течение которых j -му наркозависимому лицу были предоставлены услуги по реабилитации (период предоставления услуг по реабилитации).

Субсидии предоставляются пропорционально расчетным размерам субсидий.

3.6. Перечисление субсидии на расчетный счет осуществляется Комитетом не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Комитетом решения о прохождении отбора, предоставлении субсидии и включении некоммерческой организации в реестр получателей субсидий.

3.7. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в полном расчетном размере и при условии согласия некоммерческой организации, выраженного в заявке, Комитет предоставляет субсидию в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3.8. В случае увеличения в течение текущего финансового года лимитов бюджетных обязательств Комитет:

1) в течение 10 рабочих дней со дня доведения ему лимитов бюджетных обязательств письменно уведомляет:

некоммерческие организации, которым субсидия была предоставлена в размере меньшем, чем расчетный размер субсидии, - о необходимости заключения дополнительного соглашения;

некоммерческие организации, которым было отказано в предоставлении субсидии по

причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств, - о необходимости заключения Соглашения.

Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке, или вручается под подпись лично руководителю некоммерческой организации либо представителю по доверенности, или направляется заказным письмом;

2) в течение 30 рабочих дней со дня доведения ему лимитов бюджетных обязательств:

а) распределяет их в порядке очередности представления документов пропорционально расчетным размерам субсидий между некоммерческими организациями, которым:

субсидия была предоставлена в размере меньшем, чем расчетный размер субсидии;

было отказано в предоставлении субсидии по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств;

б) формирует реестр получателей субсидий в порядке очередности представления документов, уведомляет некоммерческие организации об этом путем размещения информации на официальном сайте Комитета в составе портала Губернатора и Администрации Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://uszn.volgograd.ru> (далее именуется - официальный сайт);

3) в течение 10 рабочих дней со дня размещения информации на официальном сайте направляет заказным почтовым отправлением либо вручает под подпись уполномоченному представителю некоммерческой организации два экземпляра дополнительного соглашения или Соглашения (если с некоммерческой организацией Соглашение в текущем финансовом году не заключалось).

Некоммерческая организация в течение двух рабочих дней со дня получения проекта Соглашения (дополнительного соглашения) от Комитета подписывает оба экземпляра и представляет один экземпляр Соглашения (дополнительного соглашения) в Комитет.

В случае если некоммерческой организацией в течение срока, указанного в настоящем пункте, не подписано со своей стороны Соглашение (дополнительное соглашение), некоммерческая организация признается уклонившейся от заключения Соглашения (дополнительного соглашения) и ей отказывается в предоставлении субсидии.

3.9. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в полном расчетном размере в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии и при доведении до Комитета в очередном финансовом году лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии субсидия предоставляется некоммерческим организациям в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора в порядке, аналогичном порядку, установленному в пункте 3.8 настоящего Порядка.

4. Требования к отчетности

4.1. Некоммерческая организация, заключившая Соглашение, представляет в Комитет отчет о

достижении значения результата предоставления субсидии (далее именуется - отчет):

1) ежеквартально до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - в течение года получения субсидии (нарастающим итогом);

2) не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом, - за отчетный финансовый год.

4.2. Отчет представляется по форме, установленной Соглашением и определяемой в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом комитета финансов Волгоградской области.

4.3. Отчет представляется некоммерческой организацией на бумажном носителе. Отчет подписывается руководителем некоммерческой организации и исполнителем, непосредственно подготовившим отчет, и представляется руководителем некоммерческой организации лично либо через представителя по доверенности. При представлении отчета через представителя по доверенности доверенность прилагается.

4.4. Некоммерческая организация формирует отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии. Форма отчета и сроки его представления предусматриваются в Соглашении в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, определяемым Министерством финансов Российской Федерации.

5. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. В отношении некоммерческих организаций осуществляются:

Комитетом - проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами государственного финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результата предоставления субсидии (контрольные точки).

5.2. Комитет осуществляет проверку и принятие отчета, представленного некоммерческой организацией в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его представления.

5.3. Некоммерческая организация обязана по запросу Комитета и (или) органов государственного финансового контроля направлять (представлять) документы и информацию,

которые необходимы для осуществления проверки, в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

5.4. Некоммерческая организация несет ответственность за достоверность представленных документов (информации), соблюдение условий и порядка предоставления субсидии.

5.5. В случае непредставления отчета Комитет не позднее 10 рабочих дней со дня окончания сроков, установленных для представления отчета, письменно уведомляет некоммерческую организацию о необходимости представления отчета.

Письменное уведомление оформляется письмом Комитета, которое вручается руководителю некоммерческой организации либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом. В случае направления уведомления заказным письмом датой его получения считается 10-й календарный день со дня его направления.

Некоммерческая организация обязана представить в Комитет отчет не позднее пяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления о необходимости представления отчета. В случае непредставления отчета в установленный настоящим абзацем срок субсидия подлежит возврату в полном объеме в течение месяца со дня истечения срока для представления отчета, установленного настоящим абзацем.

В случае невозврата субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии в добровольном порядке.

5.6. Возврат субсидии (части субсидии) осуществляется в следующих случаях:

в случае нарушения некоммерческой организацией условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком;

в случае представления некоммерческой организацией недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии;

в случае расторжения или прекращения действия договора об оказании услуг по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации без взимания платы ранее установленного срока;

в случае недостижения некоммерческой организацией установленного Соглашением значения результата предоставления субсидии.

5.7. В случаях нарушения некоммерческой организацией условий предоставления субсидии, за исключением условия, предусмотренного подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 настоящего Порядка, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, субсидия подлежит возврату в полном объеме.

5.8. В случае если некоммерческой организацией не достигнуто установленное Соглашением значение результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату из расчета 0,1 процента от общей суммы субсидии за один процент недостижения значения результата

предоставления субсидии.

5.9. В случае расторжения или прекращения действия договора об оказании услуг по реабилитации (за исключением медицинской) и ресоциализации без взимания платы в отношении j-го наркозависимого лица ранее установленного срока по причинам, определенным подпунктом 2 пункта 1.10 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в областной бюджет в размере возмещенных некоммерческой организации затрат на услуги по реабилитации, предоставленные j-му наркозависимому лицу.

5.10. В случаях, предусмотренных пунктами 5.7 - 5.9 настоящего Порядка, Комитет в течение пяти рабочих дней со дня установления оснований для возврата субсидии (части субсидии) вручает руководителю некоммерческой организации либо представителю по доверенности требование о возврате предоставленной субсидии (части субсидии) или направляет требование о возврате предоставленной субсидии (части субсидии) в некоммерческую организацию заказным письмом.

В случае направления требования о возврате предоставленной субсидии (части субсидии) заказным письмом датой его получения считается 15-й календарный день со дня направления заказного письма.

Некоммерческая организация обязана произвести возврат предоставленной субсидии (части субсидии) в областной бюджет в месячный срок со дня получения требования о возврате предоставленной субсидии (части субсидии).

5.11. В случае невозврата субсидии (части субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано Комитетом в течение 30 календарных дней со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии (части субсидии).

5.12. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом государственного финансового контроля, факта недостижения некоммерческой организацией значения результата предоставления субсидии, несоблюдения некоммерческой организацией условий и (или) порядка предоставления субсидии, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение субсидии, средства в размере, определяемом пунктами 5.7 - 5.9 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на основании соответствующих документов органа государственного финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.
